

تقييم المهام الادارية لرؤساء اقسام التربية البدنية وعلوم الرياضة من وجهة نظر

الهيئات التدريسية فيها

أ.م.د. شذى حازم كوركيس السادة

ملخص البحث

هدف البحث الى التعرف على مستويات المهام الادارية لرؤساء الاقسام وفروع التربية البدنية وعلوم الرياضة من وجهة نظر الهيئات التدريسية فيها تألف مجتمع البحث من تدريسيي كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة وفروع واقسام كليات التربية الرياضية والتربية الاساسية في جامعة الموصل وجامعة الحمدانية وبواقع (55) تدريسي وتدرسية ، اما عينة البحث فقد بلغت (27) تدريسي وتدرسية من فروع واقسام كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة والتي تمثل نسبة (50%) من المجتمع الكلي للدراسة واستنتجت الباحثة ان (38) فقرة من فقرات المقياس (تقويم المهام الادارية) اخذت درجة (مرتفع جدا). و (7) فقرات اخذت درجة جيد. واوصت الباحثة: عمل دراسة منفصلة للذكور واخرى للإناث واجراء مقارنة بين الدراستين لمعرفة من هو الاكثر قيادية بين الجنسين. والاهتمام بعمل دراسات لتطوير المقياس بصفة قيادية ليشمل العمداء وكذلك الكادر الاداري لرؤساء الجامعات.

Research Summary

Administrative functions of the heads of education departments of physical and sport sciences evaluated from the viewpoint

Faculty where Researcher

Asst.prof Shatha Hazem Alsada

researcher

The research aims to identify the administrative tasks of the heads of departments and branches of physical education and science levels from the standpoint of the faculty Sports

Consisted research community Tdrisie College of Physical Education and Sports Science and branches and departments of physical education colleges, Education and Basic Education at Mosul University and the University of Hamdania and by (55) teaching and teaching, either the sample amounted to 27 teaching and teaching of branches and departments faculties of Physical Education and Sports Science, which represents the proportion (50%) of the total community to study

The researcher concluded:

- 1. The (38) paragraph of the scale (administrative tasks calendar) took a degree (very high).*
- 2. (7) paragraphs took a good score.*

The researcher recommend:

- The work of a separate study for males and another for females, and a comparison between the two studies to see who is the most leadership of the sexes.*
- Interest in the work to develop the scale studies in leadership to include deans, as well as the administrative staff of the university presidents.*

1- المقدمة :

لقد اهتمت العديد من الدول المتقدمة بالمفهوم الحديث للإدارة على انها خدمة عامة وانها ما وجدت الا لخدمة المجموعة وقد استحدثت اساليب وانظمة جديدة لم تكن معروفة سابقا من اجا اعتماد معدلات علمية مدروسة ومبنية على اساس عنصر الوقت المستغرق لتقديم الخدمة للعاملين ان الادارة الناجحة للمؤسسات هي الادارة القادرة على استحداث مفاهيم جديدة لعملها ومنها قياس مستوى الاداء الذي يتطلب وجود معايير ومستويات محدودة لاداء العاملين في الوظائف العليا والتأكد من صلاحيتهم بصفة دائمة بعيدا عن الميول والنزاعات الشخصية اي تقويم ادائهم على اساس موضوعية عادلة.

ويعتبر رئيس القسم بمثابة القلب النابض ليس للقسم الذي يراسه فحسب او الكلية التي ينتمي اليها قسمه بل للجامعة ايضا ذلك ان معظم الفعاليات والقرارات العلمية والادارية انما تاتي بمبادرة وتعزيز من رئيس القسم.

وبالرغم من اهمية الادوار والمسؤوليات التي يقوم بها رؤساء الاقسام الا ان معظم الادبيات المتعلقة بمجال الادارة التربوية لم تحدد طبيعة الادوار الرئيسية لرؤساء الاقسام في الجامعات وانما تؤكد فقط على القيادة وانماطها وكيفية ادارة الاقسام

لذا ارتأى الباحثون القيام بدراسة لوصف ذلك الواقع وتقويمه فجاءت هذه الدراسة لتقديم التفسيرات الموضوعية لواقع دور المهام الادارية لرؤساء اقسام وفروع كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة في تحسين العملية التعليمية ومن ثم ترسم خطوطا جديدة لها بما يتناسب والتطورات المعاصرة في هذا المجال وذلك املا من الباحث في ان تساعد هذه الدراسة القائمين على العملية التربوية والتعليمية في كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة وادارتها والاستفادة من نتائجها في مجال تطوير هذه الادارة بما يلائم التطورات المعاصرة في هذا المجال للارتقاء بالعملية التربوية والتعليمية وادارتها لتحقيق الرقي والتقدم وازاء ذلك فان رؤساء اقسام التربية البدنية وعلوم الرياضة مهما اختلفت صفاتهم وتخصصاتهم ومؤهلاتهم وخبراتهم الادارية ينبغي ان يكونوا اداريين ناجحين ملمين بالمهارات والخبرات الادارية حيث يكونوا قادرين على التخطيط والتنظيم والتوجيه والاشراف واتخاذ القرارات السليمة الى جانب المهارات وتطوير اعضاء هيئة التدريس بما يؤهلهم للعمل بكفاءة واقتدار لتحقيق رسالة وهدف التربية البدنية وعلوم الرياضة والمؤسسات التعليمية والتربوية ومن هنا تتضح اهمية ودور رؤساء الاقسام ودور القائد الاداري الجامعي المتمثلة برؤساء الاقسام في كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة في الجامعات العراقية في شمال العراق عن واقع ممارستهم لهذه المهام الموكلة اليهم وادائها وفي ضوءها تحدد نقاط القوة والضعف في ممارستهم الادارية وفي ضوء ما تقدم به الباحثون يمكن ابراز اهمية البحث بالنقطة الاتية .

الكشف عن واقع مدى ممارسة المهام الادارية لدى رؤساء اقسام وفروع كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة في كلياتهم من وجهة نظر الهيئات التدريسية فيها
مشكلة البحث:

ان تقدم اي مجتمع من المجتمعات لا يعتمد على ما يملكه من ثروات طبيعية وحسب وانما يعتمد على ما لديه من عناصر بشرية معدة اعدادا جيدا ولان الجامعة الاداة الرئيسية في المجتمع لأعداد تلك العناصر البشرية فقد اهتمت الدول المتقدمة ومنها النامية على حد سواء وبالتعليم عموما والتعليم العالي خصوصا

ولأجل النهوض بواقع التعليم في الجامعات والكليات ولاسيما كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة للارتقاء بواقع ادائها وتطويرها والذي ينعكس بدوره اساسا في نجاح المجتمع حضاريا واجتماعيا وثقافيا وحيث ان رئيس القسم هو المسؤول على تنفيذ وترجمة سياسات المؤسسة التعليمية ونظرا لأهمية دور رئيس القسم في الكليات والجامعات واهمية توضيح المهام والنشاطات التي يقوم بها لكونه راس الهرم في ادارة القسم وتنظيم اعماله وتحسين اداءه فقد اصبحت الحاجة ملحة لدراسة المهام الادارية التي يمارسها رؤساء الاقسام وفي ضوء ما سبق فانه تتحدد المشكلة في الاجابة على التساؤل الآتي .:

ما المهام الادارية لرؤساء اقسام وفروع كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة في الجامعات الشمالية العراقية ؟

هدف البحث :

التعرف على مستويات المهام الادارية لرؤساء الاقسام وفروع التربية البدنية وعلوم الرياضة من وجهة نظر الهيئات التدريسية فيها

فرض البحث

وجود فروق ذات دلالة معنوية لرؤساء الاقسام وفروع التربية البدنية وعلوم الرياضة من وجهة نظر الهيئات التدريسية فيها

تحديد المصطلحات: IAPES CONFERENCE

1. المهام الادارية : مجموعة من الانشطة التي يمارسها رؤساء الاقسام في مؤسساتهم التربوية من اجل الوصول الى الاهداف المرسومة للقسم او الفرع .(الحراشنة، 2009، 409).
2. رئيس القسم : عرّفه ستراك (بأنه الشخص المسؤول عن تنفيذ السياسة العامة للقسم وادارة شؤونه العلمية والادارية والمالية التي يقوم بها) (ستراك ، 2004 ، 162)
3. اعضاء الهيئات التدريسية : هو الشخص الذي يحمل رتبة اكااديمية من الجامعة ، وهو الذي يقوم بالإضافة الى عملية التدريس بعمليات البحث العلمي وخدمة المجتمع ويقوم بدور مهم

مع الطالب في الامور الاكاديمية وتتنوع مؤهلاتهم ما بين الماجستير والدكتوراه ، وتختلف سنوات الخدمة من تدريسي الى اخر وتتنوع تخصصاتهم لحاجة القسم والفرع اليهم (كساب ، 19،1988)

2- اجراءات البحث

2-1 منهج البحث:

استخدم الباحثون المنهج الوصفي لملاءمته وطبيعة البحث.

2-2 مجتمع البحث وعينته:

تألف مجتمع البحث من تدريسيي كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة وفروع واقسام كليات التربية الرياضية والتربية والاساسية في جامعة الموصل وجامعة الحمدانية وبواقع (55) تدريسي وتدرسية ، اما عينة البحث فقد بلغت (27) تدريسي وتدرسية من فروع واقسام كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة والتي تمثل نسبة (50%) من المجتمع الكلي للدراسة والجدول (1) يبين توزيع مجتمع البحث

جدول (1)

يبين مواصفات عينه البحث

اسم الفرع او القسم / الكلية	العدد	المجموع
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة - جامعة الموصل / اربيل	21	55
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة - جامعة الموصل / دهوك	20	
كلية التربية الاساسية - قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة / دهوك	5	
كلية التربية الاساسية - قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة / اربيل	4	
كلية التربية الاساسية - قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة / كركوك	2	
كلية التربية / الحمدانية - قسم التربية الرياضية	3	

3-3 الاداة المستخدمة للبحث :

استخدم الباحثون استبيان معد لمعرفة تقويم المهام الادارية لرؤساء الاقسام والفروع ولغرض ملائمته لعينة البحث تم عرضه على الخبراء والمختصين لغرض تعديله
أ- صدق المقياس: تم عرض المقياس على الخبراء من ذوي الاختصاص في الادارة والتنظيم الرياضي(*) وتم الاخذ بأرائهم ومقترحاتهم الملحق (1) من صلاحية بعض الفقرات وتعديل

(*) اسماء الخبراء

- أ.م.د خالد محمود عزيز / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة - جامعة الموصل
- أ.م.د ربيين سعد حاجي / كلية التربية الرياضية - جامعة اربيل
- م.د سرتيب عمر عولا / كلية التربية الرياضية - جامعة اربيل

وحذف القسم الاخر منها وحصلت نسبة ايقاف للفقرات لا تقل عن 75% بالنسبة للفقرات المختارة من المقياس

ب- ثبات المقياس: بعد صدق المقياس تم اختيار (5) من التدريسيين من مجتمع البحث لتطبيق الثبات حيث تم توزيع فقرات الاستبيان عليهم وتم اعادة الاختبار بعد اسبوعين وحصلت شبه تطابق 80% مما يدل على ثبات المقياس

2-4 التجربة الاستطلاعية: تم توزيع الاستبيان على عينة من (3) تدريسيين من مجتمع البحث ولغرض التحقق من ملائمة المقياس بصورته النهائية وتحديد وقت الاجابة وبلغت (13) دقيقة مما يدل على وضوح الفقرات وصلاحيته لعينة البحث

2-5 تطبيق المقياس :

تم تطبيق المقياس الذي بلغ عدد فقرات المقياس ملحق (2) بصورته النهائية (45) فقرة وتم الاجابة عليها ب(5) بدائل تتراوح ما بين (1.5) درجة على عينة بلغ عددها (25) من الهيئات التدريسية لفروع واقسام كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة وتم شرح طريقة الإجابة على المقياس لغرض معرفة كيفية الإجابة عليه وذلك بوضع علامة (✓) أمام كل فقرة وتحت البديل الذي يراه مناسباً وتم التأكد عليهم للإجابة على جميع فقرات المقياس بكل دقة وأمانة علماً أن الإجابة على استمارة المقياس نفسه ، وتم الحصول على الاجابات والتعامل معها احصائياً للخروج بالنتائج الخاصة بالدراسة

2-6 المعالجات الإحصائية:

استخدم الباحثون المعالجات الإحصائية الآتية:

- الوسط الحسابي.
- الانحراف المعياري.
- معامل الارتباط البسيط.
- النسبة المئوية

(التكريري والعبيدي ، 1999، 101، 154) TSP IPSS

وقد تم استخدام الحاسوب ألي لغرض معالجة البيانات إحصائياً باستخدام برنامج (SPSS).

3- عرض النتائج ومناقشتها وتحليلها

3-1 عرض نتائج المقياس ومناقشته

الجدول (2)

يبين نتائج المقياس

ت	الفقرات	س	±ع	%	المستوى
1	يشرك التدريسيين في التخطيط لتحقيق اهداف القسم (الفرع)	4.24	0.83	84.8	مرتفع جداً
2	يقوم بوضع الخطط وفق الامكانيات المتوفرة في القسم (الفرع)	4.12	0.88	82.4	مرتفع جداً
3	يتشاور مع التدريسيين في اعداد جدول المحاضرات	4.12	0.72	82.4	مرتفع جداً
4	يضع خطط شاملة تضم جميع المجالات التي يحتاجها القسم (الفرع)	3.84	1.28	76.8	مرتفع
5	يمتلك القدرة والامكانية على التخطيط	3.84	0.98	76.8	مرتفع
6	يقوم بوضع اهداف شاملة لجميع جوانب تطوير العملية التعليمية	4.12	0.88	82.4	مرتفع جداً
7	يحدد اهداف واقعية وقابلة للتحقيق	4.2	0.76	84	مرتفع جداً
8	يتعاون مع التدريسيين لتحقيق الاهداف المرجوة للقسم (الفرع)	4.28	0.89	85.6	مرتفع جداً
9	يوضح اهداف القرار للتدريسيين قبل اتخاذها	4.16	0.74	83.2	مرتفع جداً
10	يعمل على توفير افضل الامكانيات لتنظيم سير العمل التدريسيين	4.12	1.05	82.4	مرتفع جداً
11	يوزع المهام على التدريسيين حسب تخصصاتهم وامكانياتهم	4.12	0.83	82.4	مرتفع جداً
12	يقوم بدور المنسق لحل قضايا التدريسيين مع عمادة الكلية	4.08	0.86	81.6	مرتفع جداً
13	ينظم ادارة وقت القسم (الفرع) بفاعليه	4.24	1.01	84.4	مرتفع جداً
14	يستشير التدريسيين لاختار ارائهم ومقترحاتهم حول تطوير المناهج	4.2	1	84	مرتفع جداً
15	يشجع التدريسيين على زيادة نشاطهم البحثية وتوفير الامكانيات لهم	4	1.04	80	مرتفع جداً
16	اعطاء فرص للتدريسيين للمشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية	4.32	0.8	86.4	مرتفع جداً
17	يكلف التدريسيين بالاشراف على مشاريع البحوث العلمية للطلبة ومناقشتها	4	1	80	مرتفع جداً
18	يشرك التدريسيين بشكل دوري في الدورات التدريبية	4.24	1.05	84.8	مرتفع جداً
19	يعمل على توفير مختبرات والوسائل والتقنيات التعليمية لتحقيق اهداف المنهاج	4.24	0.92	84.8	مرتفع جداً
20	يقوم بوضع تعليمات داخل القسم (الفرع) لسير العمل	4.28	0.61	85.6	مرتفع جداً
21	يمتلك الصفات القيادية كالجرأة والشخصية والابتكار	4.48	0.58	89.6	مرتفع جداً
22	يدير اجتماعات القسم (الفرع) بكفاءة عالية	3.96	1.17	79.2	مرتفع
23	لديه القدرة على حل المشكلات وحسم الامور بشكل ايجابي	4.04	0.97	80.8	مرتفع جداً
24	يستخدم مبدا الثواب والعقاب بموضوعية	4.24	0.96	84.8	مرتفع جداً
25	لديه القدرة في التأثير في الاخير	3.88	1.09	77.6	مرتفع
26	يتميز بالعدالة والمساواة في تعامله مع التدريسيين	3.96	1.27	79.2	مرتفع
27	يقوم باشارك التدريسيين في اتخاذ القرارات	4.16	1.14	83.2	مرتفع جداً

28	يعتمد على الاسس العلمية في صنع واتخاذ القرار	4.16	0.94	83.2	مرتفع جداً
29	لديه القدرة على اتخاذ القرارات المناسبة لتحقيق اهداف القسم (الفرع)	4.16	0.8	83.2	مرتفع جداً
30	يتحمل مسؤولية فشل القرار الذي يتخذه	4.28	0.89	85.6	مرتفع جداً
31	يكون المنسق داخل القسم (الفرع) اثناء تنفيذ القرارات والخطط	3.76	1.23	75.2	مرتفع
32	يقوم بخلق جو من الثقة والاحترام المتبادلين بين التدريسيين	4	1.22	80	مرتفع جداً
33	يحاول توفير كافة وسائل الاتصالات لخدمة القسم (الفرع)	4.16	1.02	83.2	مرتفع جداً
34	لديه القدرة على الاستفادة من عملية الاتصال في تحقيق اهداف القسم (الفرع)	4	0.91	80	مرتفع جداً
35	يسمح للتدريسيين بالاتصال به مباشرة عند الحاجة	4.04	0.84	80.8	مرتفع جداً
36	يعمل على بناء علاقات ودية قوية مع التدريسيين لضمان سير العمل	4.12	1.12	82.4	مرتفع جداً
37	يقوم بتطوير علاقات القسم (الفرع) مع كليات اخرى و رئاسة الجامعة	4.2	0.86	84	مرتفع جداً
38	يحاول تحسين علاقات القسم (الفرع) مع المؤسسات الرياضية المختلفة	4.48	0.65	89.6	مرتفع جداً
39	يهتم بالنشاطات الرياضية الداخلية والخارجية	4.2	0.76	84	مرتفع جداً
40	يقوم بعمليات مراقبة ومتابعة مستمرة لمختلف اعمال القسم (الفرع)	4.4	0.64	88	مرتفع جداً
41	يراقب ويتابع التدريسيين بشكل مستمر لتنفيذ القرارات المتخذة	4.16	0.98	83.2	مرتفع جداً
42	يتابع حاجة التدريسيين من المستلزمات ويعمل على توفيرها	4.24	0.66	84.8	مرتفع جداً
43	يراقب مدى التزام التدريسيين بالدوام وحسن ادارتهم للوقت	4.48	0.58	89.6	مرتفع جداً
44	يقوم بمتابعة غيابات التدريسيين ويستفسر عن اسبابه	4.44	0.82	88.8	مرتفع جداً
45	يتابع باستمرار سير المهام التعليمية والعلمية في القسم (الفرع)	3.88	1.12	77.6	مرتفع

يتبين من الجدول ان (38) فقرة من فقرات المقياس اخذت درجة (مرتفع جدا) وهي الفقرات (29,28,27,24,23,21,20,19,18,17,16,15,14,13,12,11,10,9,8,7,6,3,2,1) والقسم الاكاديمي يعد مسؤولاً عن ايجاد مناخ تنظيمي ايجابي في القسم وتنمية الروح المعنوية لمندسبي القسم والاتصال مع اعضاء هيئة التدريس في القسم والاتصال مع الاقسام الاخرى والقيادات العليا في الجامعة كما انه ايضا يعد مسؤولاً عن تنمية اعضاء هيئة التدريس تدريسياً وبحثياً وتشجيعهم على اجراء البحوث العلمية (مطر، 1987، 129) (clark,1987,11) هذا بالإضافة الى مسؤوليته الكاملة بالمحافظة على المعايير الاكاديمية في القسم والقدرة على تحمل جزء كبير من المسؤولية عند الخطأ وتنفيذ السياسة العامة للقسم وادارة شؤونه العلمية والادارية والمالية وتنفيذ

قرارات مجلس القسم والكلية . ويتفق ذلك مع دراسة (حري 1999) التي هدفت الى تحديد الادوار الوظيفية التي يمارسها رؤساء الاقسام الاكاديمية واهمية كل منها بالنسبة اليهم وكذلك التعرف على احتياجات التطوير المهني التي يقدرها رؤساء الاقسام لمهامهم والادوار التي من المحتمل ان يلعبها رؤساء الاقسام الاكاديمية وكذلك يرى (حري) ان اهمية رئاسة الاقسام تنبع من كون رئيس القسم في أي كلية لايقوم فقط بممارسة الادوار الوظيفية المتعلقة بقسمه بل يتعدى ذلك الى الاقسام الاخرى من خلال عضويته في مجلس الكلية ومشاركته في صنع القرارات الاساسية المتعلقة بشؤون تلك الاقسام او الكلية بشكل عام (حري، 1999، 70-71) .

اما الفقرات (4،5،22،25،26،31،45) فقد اخذت درجة جيد وهذا يدل على ان رئيس القسم لابد ان يمتاز بالحكمة في اتخاذ القرار بالإضافة لتطبيق الضوابط والتعليمات حيث ان رئيس القسم مطالب الى جانب قيامه بالدورين الاداري والتعليمي في ان معا فهو مطالب ايضا بتطوير مناهج القسم وهذا ما اكسب وظيفته اهمية بالغة مقارنة بالوظائف الادارية الاخرى في وفي (Roach) موضحا اهمية هذه الوظيفة وحساسيتها " ان رئيس القسم انتقل من الجامعة ذلك يقول

حيث كونه متخصصا في المجال المعرفي الى مطور لبرامج القسم الاكاديمي وشريكا في رسم الدور التربوي للمؤسسة التعليمية

(Roach, 1976, 13)

4- الخاتمة :

ان (38) فقرة من فقرات المقياس (تقويم المهام الادارية) اخذت درجة (مرتفع جدا) وهي الفقرات 1،2،3،6،7،8،9،10،11،12،13،14،15،16،17،18،19،20،21،23،24،27،28،29، الفقرات 30،32،33،34،35،36،37،38،39،40،41،42،43،44. الفقرات (4،5،22،25،26،31،45) فقد اخذت درجة جيد .

المصادر العربية والاجنبية :

المصادر العربية

- 1- التكريتي ، وديع ياسين و العبيدي ، حسن محمد عبد (1999): التطبيقات الاحصائية واستخدامات الحاسوب في بحوث التربية الرياضية ، دار الكتب للطباعة والنشر ، جامعة الموصل .
- 2- العمري ، بسام (1998): اتجاهات اعضاء هيئة التدريس في الجامعة الاردنية نحو اداء رؤساء الاقسام الاكاديمية ، مجلة دراسات للعلوم التربوية ، مجلد 25 ، عدد 2، عمان ، الجامعة الاردنية
- 3- حربي، منير عبدالله (1999): رؤساء الاقسام الاكاديميين في القرن الحادي والعشرين ، ادوار وتحديات متوقعة واحتياجات تدريبية واجبة ، مجلة التربية المعاصرة ، العدد 51 ، مجلد 16 ، القاهرة
- 4- ستراك ، رياض (2004): دراسات في الادارة التربوية ، ط 1 ، دار وائل للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 5- مرسي ، محمد منير (1984): الادارة التعليمية اصولها وتطبيقاتها ، القاهرة ، عالم الكتب .
- 6- مطر ، سيف الاسلام علي (1987): رئاسة الاقسام العلمية في مؤسسات التعليم العالي ، دراسة تحليلية ، مجلة التربية الجديدة ، العدد 6 .

المصادر الاجنبية :

- 7- Ansah, Godfred, (1980): Acomperative study of the academic department chairman and chairwomen at michign state university with respect to their upward mobility to their present position, their restrospective role expectations and their job satisfaction , unpublished phd. Dissertation , michgan state university.
- 8- Clark , b, (1987); The academic profession , California university of California press.
- 9- Roach, james, H.J, (1976):The academic department chairperson functions and responsibilities, educational record.
- 10- Moses, Ingrid,(1985): The role of the head of department in the pursuit excellence , journal of higher education vol 9 , no 4 ,

11- Tucker, allan , (1981): chairing the academic department, leadership among peers , American council on education Washington, D. C.

12- Tucker, allan , (1997): Roles powers and responsibilities of chairperson at florida state universities in chairing the academic department american council on education , mcmillan publishing Co , new York, 1 .

13- Whippy, H. J. D , (2001): Leadership and faculty job satisfaction at the university of Nebraska–lincoln, 2000, dissertation abstracts international, no 9992014

الملحق (1)

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة الموصل

كلية التربية الاساسية

قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة

م/ استبيان

حضرة التدريسي: المحترم

الجامعة:

الكلية او القسم الذي يعمل به:

تحية طيبة :

يروم الباحثون اجراء البحث الموسوم " تقييم المهام الادارية لبعض عمداء كليات ورؤساء اقسام

التربية الرياضية في المنطقة الشمالية من وجهة نظر الهيئات التدريسية فيها "

ونعرض بين ايديكم الاستبيان الخاص بموضوع الدراسة راجيا الاجابة عليه خدمة للبحث العلمي

..

مع التقدير

الباحثة

ت	الفقرات	دائما	غالبا	احيانا	نادرا	ابدا
1	يشرك التدريسيين في التخطيط لتحقيق اهداف القسم (الفرع)					
2	يقوم بوضع الخطط وفق الامكانيات المتوفرة في القسم (الفرع)					
3	يتشاور مع التدريسيين في اعداد جدول المحاضرات					
4	يضع خطط شاملة تضم جميع المجالات التي يحتاجها القسم (الفرع)					
5	يمتلك القدرة والامكانية على التخطيط					
6	يقوم بوضع اهداف شاملة لجميع جوانب تطوير العملية التعليمية					
7	يحدد اهداف واقعية وقابلة للتحقيق					
8	يتعاون مع التدريسيين لتحقيق الاهداف المرجوة للقسم (الفرع)					
9	يوضح اهداف القرار للتدريسيين قبل اتخاذها					
10	يعمل على توفير افضل الامكانيات لتنظيم سير عمل التدريسيين					
11	يوزع المهام على التدريسيين حسب تخصصاتهم وامكانياتهم					
12	يقوم بدور المنسق لحل قضايا التدريسيين مع عمادة الكلية					
13	ينظم ادارة وقت القسم (الفرع) بفاعلية					
14	يستشير التدريسيين لاخذ ارائهم ومقترحاتهم حول تطوير المناهج					
15	يشجع التدريسيين على زيادة نشاطاتهم البحثية وتوفير الامكانيات لهم					
16	اعطاء فرص للتدريسيين للمشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية					
17	يكلف التدريسيين بالاشراف على مشاريع البحوث العلمية للطلبة ومناقشتها					
18	يشرك التدريسيين بشكل دوري في الدورات التدريبية					
19	يعمل على توفير مختبرات والوسائل والتقنيات التعليمية لتحقيق اهداف المنهاج					
20	يقوم بوضع تعليمات داخل القسم (الفرع) لسير العمل					
21	يمتلك الصفات القيادية كالجرأة والشخصية والابتكار					
22	يدير اجتماعات القسم (الفرع) بكفاءة عالية					
23	لديه القدرة على حل المشكلات وحسم الامور بشكل ايجابي					
24	يستخدم مبدأ الثواب والعقاب بموضوعية					
25	لديه القدرة في التأثير على الاخرين					
26	يتميز بالعدالة والمساواة في تعامله مع التدريسيين					
27	يقوم باشارك التدريسيين في اتخاذ القرارات المتعلقة بالقسم (الفرع)					
28	يعتمد على الاسس العلمية في صنع واتخاذ القرار					
29	لديه القدرة على اتخاذ القرارات المناسبة لتحقيق اهداف القسم (الفرع)					
30	يتحمل مسؤولية فشل القرار الذي اتخذه					

31	يكون المنسق داخل القسم (الفرع) اثناء تنفيذ القرارات والخطط
32	يقوم بخلق جو من الثقة والاحترام المتبادلين بين التدريسيين
33	يحاول توفير كافة وسائل الاتصالات لخدمة القسم (الفرع)
34	لديه القدرة على الاستفادة من عملية الاتصال في تحقيق اهداف القسم (الفرع)
35	يسمح للتدريسيين بالاتصال مباشرة عند الحاجة
36	يعمل على بناء علاقات ودية قوية مع التدريسيين لضمان سير العمل
37	يقوم بتطوير علاقات القسم (الفرع) مع كليات اخرى ورناسة الجامعة
38	يحاول تحسين علاقات القسم (الفرع) مع المؤسسات الرياضية المختلفة
39	يهتم بالنشاطات الرياضية الداخلية والخارجية
40	يقوم بعمليات مراقبة ومتابعة مستمرة لمختلف اعمال القسم (الفرع)
41	يراقب ويتابع التدريسيين بشكل مستمر لتنفيذ القرارات المتخذة
42	يتابع حاجة التدريسيين من المستلزمات ويعمل على توفيرها
43	يراقب مدى التزام التدريسيين بالادوام وحسن ادارتهم للوقت
44	يقوم بمتابعة غيابات التدريسيين ويستفسر عن اسبابه
45	يتابع باستمرار سير المهام التعليمية والعلمية في القسم (الفرع)
46	يعد تقارير شاملة لتقييم اداء التدريسيين لتحديد جوانب القوة والضعف لديهم